

Первоначальная редакция утверждена  
Общим собранием учредителей  
(протокол №1 от «14» марта 2008 года)

Утвержден  
решением Совета Фонда  
(протокол №1/2020 от «17» февраля 2020)

## **У С Т А В**

# **Благотворительного фонда Константина Хабенского**

(четвертая редакция)

г. Москва  
2020 год

Содержание

Первое управление Министерства  
внутренних дел Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 02 МАР 2008

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Благотворительный фонд Константина Хабенского**, именуемый в дальнейшем «**Фонд**», является не имеющей членства благотворительной унитарной некоммерческой организацией, учрежденной физическими лицами – гражданами Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов, в целях поддержки инициатив граждан и юридических лиц, направленных на решение социальных, благотворительных, культурных и иных общественно значимых проблем, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не передающей полученную прибыль учредителям, зарегистрированной 09 апреля 2008 года в качестве юридического лица за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1087799008967.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: **Благотворительный фонд Константина Хабенского**.

1.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **Фонд Константина Хабенского**.

1.4. Сокращенное наименование Фонда на английском языке: **Konstantin Khabensky Foundation**.

1.5. Фонд, реализуя уставные цели, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федерального закона Российской Федерации «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», других законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, а также настоящего Устава.

1.6. Фонд является юридическим лицом с момента государственной регистрации уполномоченным органом исполнительной власти, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени совершать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета (в том числе валютные) в кредитных организациях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Фонд имеет комбинированную эмблему: стилизованное изображение головного мозга человека с обозначенными на нем нейронами в виде точек, соединенных прямыми линиями, выполненное в фиолетовом цвете. Данное изображение символизирует направление работы Фонда — помощь детям и взрослым с онкологическими и другими тяжелыми заболеваниями мозга. Под изобразительным элементом или справа от него расположено словосочетание «Фонд Хабенского», выполненное стандартным шрифтом буквами русского алфавита с прописной буквы в фиолетовом цвете.

Также символика Фонда может использоваться в сочетании с дескриптором, выполненным мелким шрифтом и расположенным в правом нижнем углу от изобразительного элемента и словосочетания «Фонд Хабенского»: подписью «помощь детям с опухолями мозга», «помощь детям и взрослым с опухолями мозга», «помогаем детям с 2008 года» или адресом Интернет-сайта Фонда [bfkh.ru](http://bfkh.ru). Логотип и дескрипторы могут использоваться также и на английском языке в следующем переводе: «helping children since 2008», «helping children with brain tumours».

Классное управление Министерства  
Юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 02 MAR 2020

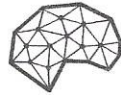




**Фонд  
Хабенского**



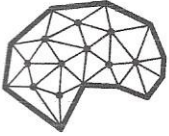
**Фонд  
Хабенского**  
помощь детям с опухолями мозга



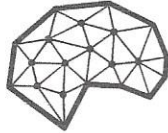
**Фонд  
Хабенского**  
bfkh.ru



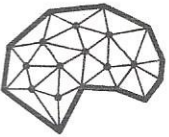
**Фонд  
Хабенского**  
Помогаем детям с 2008 года



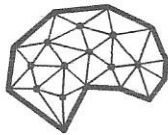
**Фонд  
Хабенского**



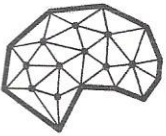
**Фонд  
Хабенского**  
bfkh.ru



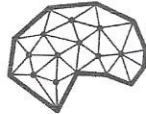
**Фонд  
Хабенского**  
помощь детям с опухолями мозга



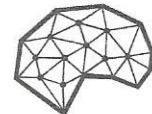
**Фонд  
Хабенского**  
помогаем детям с 2008 года



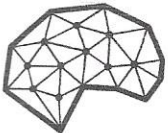
**Khabensky  
Charitable  
Foundation**



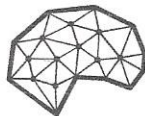
**Khabensky  
Charitable  
Foundation**



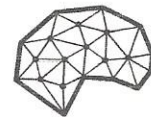
**Khabensky  
Charitable  
Foundation**  
bfkh.ru



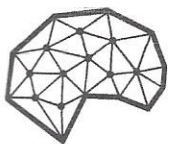
**Khabensky  
Charitable  
Foundation**  
bfkh.ru



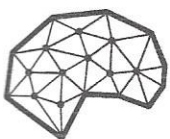
**Khabensky  
Charitable  
Foundation**  
Helping children with brain tumours



**Khabensky  
Charitable  
Foundation**  
helping children since 2008



**Khabensky  
Charitable  
Foundation**  
helping children since 2008



**Khabensky  
Charitable Foundation**  
Helping children with brain tumours

Государственное управление Министерства  
Юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 02 МАР 2020

- 1.9. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.
- 1.10. Имущество, переданное Фонду его учредителями и приобретенное Фондом на законной основе, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей.
- 1.11. Учредители и лица, занимающие должности в органах управления Фонда, не могут использовать имущество Фонда в собственных целях.
- 1.12. Фонд использует имущество в целях, определенных Уставом.
- 1.13. Фонд ведет бухгалтерский учет, финансовую отчетность и подлежит аудиту в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.14. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и внутренними документами Фонда. Фонд ежегодно публикует в установленном порядке отчеты об использовании своего имущества.
- 1.15. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников и об оплате их труда не могут составлять коммерческую тайну.
- 1.16. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителем (учредителями) и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае превышения доходов в результате деятельности Фонда над его расходами сумма превышения направляется на реализацию уставных целей.
- 1.17. Фонд создается без ограничения срока деятельности.
- 1.18. Место нахождения Фонда определяется местом нахождения постоянно действующего единоличного исполнительного органа – Директора.
- 1.19. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 2.1. Основной целью создания Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов и других не запрещенных законом поступлений для осуществления благотворительной деятельности, направленной на всестороннюю поддержку и содействие лицам, больным онкологическими и иными тяжелыми заболеваниями головного и спинного мозга, в том числе лицам группы риска, их семьям.
- 2.2. Также целями деятельности Фонда являются:
- 2.2.1. содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
  - 2.2.2. содействие защите материнства, детства и отцовства;
  - 2.2.3. содействие в реализации программ, проектов и мероприятий, направленных на оказание помощи лицам с тяжелыми заболеваниями, а также на деятельность в сфере профилактики и охраны здоровья граждан в целом;
  - 2.2.4. содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы; и
  - 2.2.5. содействие развитию благотворительности и добровольчества (волонтерства) в России.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
в государственной  
регистрации 02 МАР 2020



2.3. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение уставных целей Фонда:

2.3.1. разработка и реализация благотворительных программ и проектов в соответствии с уставными целями Фонда;

2.3.2. создание информационных ресурсов, освещающих деятельность Фонда;

2.3.3. оказание адресной помощи больным онкологическими и иными тяжелыми заболеваниями головного и спинного мозга, а также их семьям и лицам группы риска;

2.3.4. организация медико-социальной помощи по уходу за больными онкологическими и иными тяжелыми заболеваниями головного и спинного мозга в медицинских учреждениях и на дому;

2.3.5. содействие решению вопросов и разработке инициативных мероприятий, направленных на проведение профилактической работы среди населения по вопросам онкологических и иных тяжелых заболеваний головного и спинного мозга;

2.3.6. содействие формированию, развитию, модернизации и расширению материально-технического оснащения учреждений здравоохранения;

2.3.7. содействие проведению научно-исследовательской работы по вопросам онкологических и иных тяжелых заболеваний головного и спинного мозга;

2.3.8. участие, организация и/или проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня специалистов, оказывающих помощь детям и взрослым с онкологическими и иными тяжелыми заболеваниями головного и спинного мозга, в том числе: семинаров, конференций, встреч, курсов, лекций, тренингов и иных мероприятий в рамках уставных целей Фонда;

2.3.9. участие, организация и/или проведение благотворительных, культурно-зрелищных, культурно-массовых развлекательных, просветительских, спортивных, физкультурно-оздоровительных, творческих и иных аналогичных мероприятий, конкурсов, аукционов, выставок, ярмарок, направленных на достижение уставных целей Фонда;

2.3.10. осуществление полиграфической деятельности в целях информационной поддержки и реализации проектов, программ и мероприятий, направленных на достижение уставных целей Фонда;

2.3.11. привлечение добровольцев (волонтеров) к реализации благотворительных программ и проектов в соответствии с уставными целями Фонда;

2.3.12. пропаганда здорового образа жизни, регулярного занятия спортом, физического и личностного развития;

2.3.13. взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными и зарубежными организациями, в целях наиболее эффективного решения задач, направленных на достижение уставных целей;

2.3.14. привлечение добровольных пожертвований от физических и юридических лиц для достижения целей, указанных в Уставе;

2.3.15. осуществление деятельности в рамках государственных социальных заказов.

2.4. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг,

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 02 МАР 2020



имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Фонд для осуществления приносящей доход деятельности должен иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.5. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

2.6. Для реализации уставных целей Фонд вправе учреждать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Для осуществления своей деятельности Фонд вправе:

2.8.1. принимать пожертвования, меценатскую поддержку, спонсорскую помощь и взносы, включая, но не ограничиваясь, денежные средства, иное движимое и недвижимое имущество, имущественные права;

2.8.2. получать гранты для осуществления отдельных программ и проектов;

2.8.3. сотрудничать со средствами массовой информации, в том числе Интернет-ресурсами, а также сетевыми и иными пользователями сети Интернет;

2.8.4. создавать собственные базы данных, библиотеки, видеотеки, в том числе в виде информационных ресурсов в сети Интернет;

2.8.5. создавать экспертные и иные профессиональные советы, и комиссии;

2.8.6. учреждать премии, устанавливать стипендии и гранты;

2.8.7. организовывать, проводить, а также принимать участие в симпозиумах, выставках, концертах, фестивалях, конкурсах;

2.8.8. способствовать популяризации своей деятельности;

2.8.9. владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом;

2.8.10. совершать сделки, в том числе заключать договоры, принимать обязательства в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

2.8.11. приобретать и продавать недвижимые и движимые вещи (имущество), имущественные и неимущественные права в порядке и с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации;

2.8.12. производить и реализовывать товары, выполнять работы и оказывать услуги, соответствующие целям деятельности Фонда;

2.8.13. осуществлять безвозмездное оказание услуг;

2.8.14. создавать результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (объекты интеллектуальной собственности);

2.8.15. создавать хозяйственные общества и некоммерческие организации, и участвовать в них, а также вступать в ассоциации и союзы;

2.8.16. участвовать в разработке и реализации программ и проектов на условиях партнерских взаимоотношений с третьими лицами;

2.8.17. взаимодействовать с российскими, иностранными и международными юридическими лицами в сфере оказания помощи лицам с тяжелыми заболеваниями и профилактики и охраны здоровья граждан в целом.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
в государственной  
регистрации 02 МАР 2020



### **3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

- 3.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.
- 3.2. Создание филиалов и открытие представительств на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.
- 3.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.
- 3.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Фонда и действуют на основании доверенности.
- 3.5. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда.
- 3.6. Фонд несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.

### **4. ПРАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА**

- 4.1. Учредители Фонда имеют право:
  - 4.1.1. избирать Совет Фонда в случаях, установленных Уставом;
  - 4.1.2. созывать внеочередное заседание Совета Фонда;
  - 4.1.3. вносить на рассмотрение органов управления Фондом любые вопросы, относящиеся к их компетенции;
  - 4.1.4. получать информацию о деятельности Фонда, знакомиться с документами Фонда, в том числе документами финансово-хозяйственной и управленческой деятельности, получать их копии;
  - 4.1.5. вносить на рассмотрение органов Фонда предложения о совершенствовании деятельности Фонда, участвовать в их обсуждении, участвовать в совещаниях и рабочих заседаниях органов Фонда;
  - 4.1.6. участвовать в мероприятиях, осуществляемых Фондом; и
  - 4.1.7. получать информацию о планируемых мероприятиях Фонда и отчеты о проведенных мероприятиях Фонда.
- 4.2. Учредители Фонда обязаны содействовать развитию Фонда и соблюдать Устав Фонда.

### **5. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ФОНДА**

- 5.1. Совет Фонда – высший коллегиальный орган управления.
- 5.2. Директор – единоличный исполнительный орган управления.
- 5.3. Попечительский совет – надзорный орган.

### **6. СОВЕТ ФОНДА**

- 6.1. Совет Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фонда, главная функция которого заключается в обеспечении соответствия деятельности Фонда его уставным целям. Совет Фонда вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.
- 6.2. Количественный состав Совета Фонда не может составлять менее 3 (Трёх) членов, но не может превышать 11 (Одиннадцати) членов. Точный количественный и персональный состав Совета Фонда определяется решением Совета Фонда.
- 6.3. В случае если Совет Фонда по тем или иным причинам не избирает или не

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 02 МАР 2026

может избрать новых членов Совета Фонда с момента, когда прекратились полномочия прежних членов Совета Фонда, а также в случае, если число членов Совета Фонда стало меньше 3 (Трёх), новый состав Совета Фонда утверждается по решению Учредителей.

6.4. Срок полномочий членов Совета Фонда составляет 3 (три) года.

6.5. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся:

6.5.1. изменение устава Фонда;

6.5.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

6.5.3. принятие решений об изменении состава Совета Фонда, прекращении и продлении полномочий членов Совета Фонда;

6.5.4. формирование Попечительского совета, определение количественного состава Попечительского совета, избрание его членов и Председателя Попечительского совета, а также принятие решений о продлении и досрочном прекращении их полномочий;

6.5.5. избрание Директора, продление и досрочное прекращение его полномочий;

6.5.6. принятие решения о формировании Контрольно-ревизионной комиссии или избрании Ревизора (в случае необходимости), определение количественного состава Контрольно-ревизионной комиссии, избрание членов Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора), продление и досрочное прекращение их (его) полномочий;

6.5.7. назначение сроков проведения очередных и внеочередных ревизий финансово-хозяйственной деятельности Фонда (в случае необходимости);

6.5.8. утверждение положений, регулирующих порядок деятельности органов Фонда;

6.5.9. утверждение графического изображения и описания эмблемы Фонда;

6.5.10. утверждение и изменение благотворительных программ и смет к ним;

6.5.11. создание коммерческих и некоммерческих организаций, принятие решений об участии в некоммерческих организациях;

6.5.12. создание филиалов и (или) открытие представительств Фонда, утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение руководителей филиалов и представительств, продление и досрочное прекращение их полномочий;

6.5.13. принятие решения о проведении аудиторской проверки деятельности Фонда, утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

6.5.14. утверждение годового плана (бюджета) Фонда и внесение в него изменений;

6.5.15. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

6.5.16. одобрение сделок Фонда в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ;

6.5.17. решение иных вопросов уставной деятельности Фонда, отнесенных Уставом или законом к компетенции высшего коллегиального органа фонда.

6.6. Вопросы, предусмотренные п. 6.5.1. – 6.5.16 Устава относятся к исключительной компетенции Совета Фонда и не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Фонда. Все решения по вопросам, составляющим исключительную компетенцию Совета Фонда, принимаются членами Совета Фонда квалифицированным большинством голосов не менее двух третей голосов членов Совета Фонда. Решения Совета Фонда по остальным



Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 02 МАР 2020



вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Фонда.

6.7. Очередные заседания Совета Фонда проводятся не менее 2 (двух) раз в год. Проводимые помимо этого заседания Совета Фонда являются внеочередными. Внеочередное заседание Совета Фонда может быть созвано по инициативе одного из учредителей, Директора, одного из членов Совета Фонда, Попечительского совета, или Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда.

6.8. Совет Фонда осуществляет свою деятельность в форме заседаний (личного совместного присутствия членов Совета Фонда). Заседания в очной форме могут проводиться в том числе посредством телефонной связи или видеоконференцсвязи (в формате телефонной конференции или видеоконференции), а также с использованием иных информационных и коммуникационных технологий и технических средств связи, позволяющих обеспечить возможность дистанционного проведения заседания Совета Фонда, обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, и подсчета голосов без присутствия в месте проведения заседания Совета Фонда и установить действительное участие и волеизъявление члена Совета Фонда в режиме реального времени. Факт участия членов Совета Фонда с использованием технических средств связи отражается в протоколе заседания Совета Фонда.

6.9. Заседание Совета Фонда считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета Фонда.

6.10. В случае если на заседании Совета Фонда присутствуют все члены Совета Фонда, то они вправе рассматривать и принимать решения по всем вопросам, входящим в компетенцию Совета Фонда, в том числе не вошедшим в повестку дня заседания Совета Фонда.

6.11. Каждый член Совета Фонда обладает одним голосом. Решения принимаются открытым голосованием. Каждый член Совета Фонда вправе выражать свое мнение по тому или иному вопросу повестки дня заседания, а также осуществлять иные права, предоставленные действующим законодательством.

6.12. Передача полномочий члена Совета Фонда третьему лицу или другому члену Совета Фонда (в том числе по доверенности) не допускается.

6.13. Работой Совета Фонда руководит Председатель Совета Фонда, избираемый членами Совета Фонда из своего состава простым большинством голосов на срок, определенный решением Совета Фонда, но не превышающий срок полномочий члена Совета Фонда. Председатель Совета Фонда утверждает повестку дня заседания Совета Фонда, председательствует на его заседаниях и организует составление протокола, а также подписывает протокол и иные документы, принятые Советом Фонда, и осуществляет координационные и представительские функции. В случае отсутствия Председателя Совета Фонда его функции исполняет один из членов Совета Фонда по решению членов Совета Фонда, принятому простым большинством голосов.

6.14. Протокол заседания Совета Фонда является документом, фиксирующим решения Совета Фонда. Протокол заседания Совета Фонда оформляется не позднее 3 (трех) рабочих дней после проведения заседания и подписывается Председателем Совета Фонда (председательствующим на заседании) и секретарем заседания Совета Фонда, избранным на заседании из числа членов Совета Фонда простым большинством голосов. В протоколе указываются:

- 6.14.1. дата, время и место проведения заседания;
- 6.14.2. сведения о лицах, принявших участие в заседании;
- 6.14.3. повестка дня заседания;

Главное управление Министерства  
Юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 02 МАР 2020



- 6.14.4. вопросы, поставленные на голосование;
- 6.14.5. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 6.14.6. принятые Советом Фонда решения;
- 6.14.7. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 6.14.8. сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Совета Фонда и потребовавших внести запись об этом в протокол.

6.15. Решения Совета Фонда являются обязательными для исполнения Директором Фонда, Попечительским советом, Контрольно-ревизионной комиссией (Ревизором) иными органами Фонда и всеми его сотрудниками. Решения Совета Фонда, противоречащие законодательству и требованиям Устава, исполнению не подлежат.

6.16. Члены Совета Фонда осуществляют работу в Совете Фонда на безвозмездной основе. Фонд не выплачивает им вознаграждение за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.

6.17. Члены Совета Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

6.18. Порядок проведения заседаний Совета Фонда, а также другие вопросы деятельности Совета Фонда, неурегулированные Уставом, могут быть дополнительно урегулированы отдельным положением (регламентом) о Совете Фонда.

## **7. ДИРЕКТОР ФОНДА**

7.1. Директор Фонда является постоянно действующим единоличным исполнительным органом Фонда, осуществляющим текущее руководство деятельностью Фонда. Директор Фонда избирается Советом Фонда на 5 (пять) лет.

7.2. Директор Фонда подотчетен Совету Фонда.

7.3. Директор Фонда:

- 7.3.1. действует от имени Фонда без доверенности;
- 7.3.2. руководит текущей деятельностью Фонда и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач;
- 7.3.3. организует деятельность Фонда и координирует работу всех его органов;
- 7.3.4. обеспечивает выполнение решений Совета Фонда;
- 7.3.5. осуществляет организационную подготовку проведения заседаний Совета Фонда;
- 7.3.6. выносит на рассмотрение Советом Фонда предложения по приоритетным направлениям деятельности Фонда, принципам формирования и использования его имущества;
- 7.3.7. осуществляет выбор кредитных организаций для размещения средств Фонда и открывает банковские счета, имеет право первой подписи на платежных и иных финансовых документах Фонда;
- 7.3.8. принимает на работу и увольняет работников Фонда в соответствии с трудовым законодательством, подписывает от имени Фонда трудовые договоры с сотрудниками (работниками) Фонда;
- 7.3.9. применяет меры поощрения и налагает взыскания на сотрудников (работников) Фонда;
- 7.3.10. утверждает должностные инструкции сотрудников (работников) Фонда;
- 7.3.11. утверждает структуру, штатную численность, систему и размеры оплаты труда сотрудников (работников) Фонда;
- 7.3.12. утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 02 МАР 2020



7.3.13. издает в пределах своей компетенции приказы, положения и распоряжения, утверждает инструкции и другие документы, обязательные для всех сотрудников (работников) Фонда;

7.3.14. выдает доверенности от имени Фонда;

7.3.15. организует сбор и накопление средств (имущества), предназначенного для осуществления благотворительной деятельности;

7.3.16. организует разработку и выносит на рассмотрение Советом Фонда проекты благотворительных программ Фонда;

7.3.17. организует реализацию утвержденных благотворительных программ;

7.3.18. осуществляет подготовку информационных материалов о деятельности Фонда и обеспечивает доступ заинтересованных лиц к таким материалам в пределах, определенных Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

7.3.19. представляет интересы Фонда в органах государственной власти и местного самоуправления, во всех учреждениях, организациях и предприятиях, а также в отношениях с физическими и юридическими лицами на территории Российской Федерации и за рубежом;

7.3.20. представляет в регистрирующий орган ежегодный отчет о деятельности Фонда, содержащий сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе и о нарушениях требований законодательства, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению;

7.3.21. обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к ежегодным отчетам Фонда;

7.3.22. осуществляет организацию и проведение конкурсов на получение грантов в рамках утвержденных благотворительных программ;

7.3.23. осуществляет мониторинг работ и сбор отчетов в рамках профинансированных Фондом программ;

7.3.24. совершает гражданско-правовые сделки от имени Фонда (сделки, связанные с распоряжением недвижимым имуществом, заключаются на основании соответствующего решения Совета Фонда), заключает договоры и соглашения;

7.3.25. распоряжается имуществом Фонда (кроме недвижимого) в соответствии с уставом Фонда;

7.3.26. решает все вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к компетенции Совета Фонда и Попечительского совета, выполняет и осуществляет иные функции и права, связанные с выполнением возложенных на него задач.

## **8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

8.1. Попечительский совет является надзорным органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием органами Фонда решений, соответствующих целям Фонда, и их исполнением, целевым использованием средств и имущества Фонда, соблюдением Фондом требований действующего законодательства Российской Федерации и Устава, а также исполнением программ и проектов Фонда.

8.2. Попечительский совет состоит не менее чем из 3 (трех) членов. Число членов Попечительского совета определяется Советом Фонда.

8.3. Члены Попечительского совета избираются Советом Фонда сроком на 5 (пять) лет.

8.4. Для работы в составе Попечительского совета приглашаются физические лица, обладающие авторитетом и выразившие поддержку целям, для достижения которых создан Фонд.

8.5. Избрание членом Попечительского совета возможно только с согласия

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
в государственной  
регистрации 02 МАР 2020



приглашенного лица.

8.6. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности в качестве добровольцев (на общественных началах) на безвозмездной основе. Фонд не выплачивает им вознаграждение за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Попечительского совета.

8.7. Полномочия члена Попечительского совета прекращаются:

8.7.1. по решению Совета Фонда;

8.7.2. в случае подачи членом Попечительского совета письменного заявления об отставке Совету Фонда (в этом случае датой прекращения полномочий члена Попечительского совета считается дата, указанной в заявлении);

8.7.3. в случае признания члена Попечительского совета недееспособным или ограниченно дееспособным в порядке, установленном законодательством;

8.7.4. в случае признания члена Попечительского совета безвестно отсутствующим или объявления члена Попечительского совета умершим;

8.7.5. в случае привлечения члена Попечительского совета к уголовной ответственности на основании вступившего в силу приговора суда по уголовному делу; или

8.7.6. в связи со смертью члена Попечительского совета.

8.8. К полномочиям Попечительского совета относятся:

8.8.1. одобрение сделок в случаях, предусмотренных Уставом или действующим законодательством Российской Федерации, при наличии конфликта интересов у членов Совета Фонда;

8.8.2. разрешение конфликта интересов в отношении членов Совета Фонда, имеющих заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий;

8.8.3. запрос и получение информации о деятельности Фонда от органов и сотрудников (работников) Фонда;

8.8.4. вынесение на рассмотрение Совета Фонда обязательного предложения о формировании Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) для проведения ревизионной проверки финансово- хозяйственной деятельности Фонда;

8.8.5. вынесение на рассмотрение Директора и Совета Фонда предложений в отношении рекомендуемых направлений деятельности Фонда или проектов/программ, а также рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда;

8.8.6. направление Совету Фонда заключения о соответствии (несоответствии) деятельности Фонда положениям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

8.9. Попечительский совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины членов. Не допускается передача полномочий члена Попечительского совета третьему лицу или другому члену Попечительского совета, в том числе по доверенности.

8.10. Все решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа его членов, присутствующих на заседании.

8.11. Попечительский совет возглавляет Председатель Попечительского совета, избираемый членами Совета Фонда на срок, не превышающий срок полномочий члена Попечительского совета. Председатель Попечительского совета организует его работу, председательствует на заседаниях Попечительского совета и организует ведение протокола на заседаниях.

8.12. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета его функции исполняет

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 02 МАП 2000



один из членов Попечительского совета по решению членов Попечительского совета.

8.13. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Заседания Попечительского совета могут быть созваны по инициативе Директора, одного из членов Совета Фонда, Председателя Попечительского совета или не менее половины от общего количества членов Попечительского совета.

8.14. Попечительский совет вправе проводить заседания и принимать решения в очной форме и путем проведения заочного голосования (опросным путем).

8.15. Заседания в очной форме могут проводиться в форме совместного присутствия членов Попечительского совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, и/или посредством видеоконференцсвязи (в формате видеоконференции), а также с использованием иных информационных и коммуникационных технологий и технических средств связи, позволяющих обеспечить возможность дистанционного участия членов Попечительского совета в заседании, обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, без присутствия в месте проведения заседания Попечительского совета и установить действительное участие и волеизъявление члена Попечительского совета в режиме реального времени. Факт участия членов Попечительского совета с использованием технических средств связи отражается в протоколе заседания Попечительского совета.

8.16. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются Председателем Попечительского совета или председательствующим на заседании Попечительского совета в отсутствие постоянного Председателя Попечительского совета, а также секретарем Попечительского совета, избранным на заседании до начала рассмотрения вопросов повестки дня заседания простым большинством голосов. В протоколе заседания Попечительского совета указываются:

8.16.1. дата, время и место проведения заседания;

8.16.2. председательствующий и секретарь, который ведет протокол заседания;

8.16.3. сведения о лицах, принявших участие в заседании;

8.16.4. повестка дня заседания;

8.16.5. вопросы, поставленные на голосование;

8.16.6. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

8.16.7. принятые Попечительским советом решения;

8.16.8. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

8.16.9. сведения о лицах, голосовавших против принятия решения

Попечительского совета и потребовавших внести запись об этом в протокол.

8.17. Председатель Попечительского совета обеспечивает учет и хранение протоколов, а также документов, поступающих в адрес Попечительского совета

8.18. Порядок проведения заседаний Попечительского совета, а также другие вопросы деятельности Попечительского совета, неурегулированные Уставом, могут быть дополнительно урегулированы отдельным положением (регламентом) о Попечительском совете Фонда.

## **9. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ**

9.1. Советом Фонда может быть при необходимости сформирована контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) для проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

9.2. По решению Совета Фонда в зависимости от характера и масштаба деятельности Фонда может быть сформирована Контрольно-ревизионная комиссия в составе не менее 3 (трех) человек или же избран единоличный Ревизор.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 02 МАР 2020



9.3. В случае формирования (избрания) срок полномочий Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) составляет 5 (пять) лет.

9.4. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки деятельности Фонда, включая проверки деятельности органов Фонда по поручению:

- 9.4.1. Совета Фонда;
- 9.4.2. Директора;
- 9.4.3. Попечительского совета; или
- 9.4.4. по собственной инициативе.

9.5. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) по запросу готовит заключение к годовому отчету и бухгалтерскому балансу Фонда, после чего представляет его на рассмотрение Советом Фонда, который утверждает или отклоняет представленное заключение.

9.5. Должностные лица Фонда обязаны по запросу Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) представлять необходимую информацию и документы.

## **10. ИМУЩЕСТВО ФОНДА**

10.1. Фонд использует принадлежащее ему имущество для достижения целей, указанных в Уставе. В собственности или на ином вещном праве Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут находиться земельные участки, здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, транспортные средства, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы и иное имущество, не изъятое из оборота, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда. Фонд может обладать интеллектуальными правами на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации.

10.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу, пожеланиям благотворителей, передавших имущество.

10.3. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 (двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

10.4. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 (восемидесяти) процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

10.5. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

10.6. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- 10.6.1. поступления от учредителей Фонда;
- 10.6.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 02 МАР 2020



гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

10.6.3. выручка от реализации товаров, работ и услуг Фонда и иные доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности;

10.6.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, а также доходы от иных внереализационных операций;

10.6.5. доходы, получаемые от собственности Фонда;

10.6.6. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (в том числе проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору пожертвований, проведение конкурсов и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

10.6.7. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;

10.6.8. труд добровольцев; и

10.6.9. иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления, которые используются для реализации целей и направлений деятельности Фонда, перечисленных в Уставе.

10.7. Собственником имущества является Фонд. Учредители Фонда не имеют права собственности на имущество, принадлежащее Фонду, и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

## **11. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**

11.1. Благотворительной программой Фонда является комплекс мероприятий, утвержденных Советом Фонда в соответствии с требованиями Устава и направленных на решение конкретных задач, соответствующих целям Фонда, определенным Уставом.

11.2. Благотворительная программа Фонда в обязательном порядке должна включать смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), а также должна устанавливать этапы и сроки ее реализации.

11.3. Благотворительные программы Фонда могут быть краткосрочными (рассчитанные на период до трех лет включительно) и долгосрочные (рассчитанные на период от трех лет).

11.4. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законодательством Российской Федерации предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. При реализации благотворительных программ, срок реализации которых превышает 12 (двенадцать) месяцев, поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

## **12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА**

12.1. Реорганизация Фонда не допускается.

12.2. Решение о ликвидации Фонда вправе принять только суд по заявлению

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
в государственной  
регистрации 02 МАР 2020



заинтересованных лиц.

12.3. Фонд может быть ликвидирован, если:

12.3.1. имущества Фонда недостаточно для реализации его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

12.3.2. цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

12.3.3. Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных Уставом; или

12.3.4. в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть передано учредителям Фонда.

12.5. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

12.6. Решение о ликвидации Фонда направляется в орган, зарегистрировавший Фонд, для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

12.7. Дела ликвидированного Фонда (учредительные документы, приказы и т.д.) передаются по описи в архив по месту государственной регистрации Фонда.

### **13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА**

13.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Совета Фонда, принимаемому в соответствии с Уставом.

13.2. Изменения и дополнения в устав Фонда подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и приобретают юридическую силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

Главное управление Министерства  
Юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 02 МАР 2020

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Благотворительного фонда Константина Хабенского, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 02 марта 2020 г. (учетный номер 7714011050).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 11 марта 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207702185205 (ОГРН 1087799008967 от 09 апреля 2008 г.).

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью семнадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

М.В. Калашник



«18» марта 2020 г.





1d4a5c0d4463a8b90c998685c522b8

Форма № Р50007

### Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

#### БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД КОНСТАНТИНА ХАВЕНСКОГО

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 8 7 7 9 9 0 0 8 9 6 7

**внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, на основании заявления**

"11" марта 2020 года  
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 2 0 7 7 0 2 1 8 5 2 0 5

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

#### Сведения о заявителе при данном виде регистрации

1	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
2	Фамилия	<b>Данные заявителя, физического лица</b> МЕШКОВА
3	Имя	ЕЛЕНА
4	Отчество	ВАЛЕРЬЕВНА
5	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	771002277003
6	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	771002277003

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

7	Наименование документа	1 (Р13001) ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМ. СВЕДЕНИИ, ВНОСИМЫХ В УЧ. ДОКУМЕНТ
8	Документы представлены	2 на бумажном носителе
9	Наименование документа	3 УСТАВ ЮЛ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ
10	Дата документа	17.02.2020
11	Документы представлены	на бумажном носителе

1

12	Наименование документа	ПРОТОКОЛ
13	Номер документа	1/2020
14	Дата документа	17.02.2020
15	Документы представлены	на бумажном носителе
16	Наименование документа	4 РАСПОРЯЖЕНИЕ
17	Номер документа	1764
18	Дата документа	02.03.2020
19	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом

Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве

"11" марта 2020 года  
(число) (месяц прописью) (год)

Ведущий специалист-эксперт



Мансурова Ирина Владимировна  
Подпись, фамилия, инициалы

2